

# Istituto di Geoscienze e Georisorse

*Institute of Geosciences and Earth Resources*

## **Istruzioni per il personale dell'Istituto di Geoscienze e Georisorse (CNR-IGG) ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (nel seguito "GDPR")**

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE ("Regolamento generale sulla Protezione dei dati") in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 14, protocollo AMMCNT – CNR n. 241776 in vigore dal 1° agosto 2024;

VISTA la Circolare CNR n. 34/2019 (Prot n. 0084613/2019 del 27/11/2019) con oggetto Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 "Registro delle attività di trattamento dei dati". Modalità procedurali per l'aggiornamento e il caricamento informatico;

VISTO il comma 4 dell'art. 19 bis (Protezione dei dati personali) del Regolamento di organizzazione e funzionamento, che prevede l'attribuzione dei compiti e delle funzioni ai corrispondenti del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), l'introduzione di ulteriori misure organizzative tali da assicurare una distribuzione di compiti coerente con gli assetti organizzativi dell'Ente e la creazione di adeguate strutture di supporto al Direttore Generale (DG) e all'RPD;

VISTO l'art. 29 del GDPR "Trattamento sotto l'autorità del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento";

VISTO il Codice di comportamento del CNR – adottato dal CDA con delibera n. 137/2017 – Verb. 335;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i. "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

# Istituto di Geoscienze e Georisorse

*Institute of Geosciences and Earth Resources*

## PREMESSO CHE

ai sensi dell'art. 4 del GDPR, si intende per:

**«dato personale»:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

**«trattamento»:** qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

**«pseudonimizzazione»:** il trattamento dei dati personali in modo tale che i dati personali non possano più essere attribuiti a un interessato specifico senza l'utilizzo di informazioni aggiuntive, a condizione che tali informazioni aggiuntive, siano conservate separatamente e soggette a misure tecniche e organizzative intese a garantire che tali dati personali non siano attribuiti a una persona fisica identificata o identificabile (N.B. i dati pseudonimizzati sono comunque dati personali);

**«violazione dei dati personali»:** la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;

**«dati relativi alla salute»:** i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute;

**«dati genetici»:** i dati personali relativi alle caratteristiche genetiche ereditarie o acquisite di una persona fisica, che forniscono informazioni univoche sulla fisiologia o sulla salute di detta persona fisica e che risultano in particolare dall'analisi di un campione biologico della persona fisica in questione (N.B. i campioni biologici sono considerati dati personali);

# Istituto di Geoscienze e Georisorse

*Institute of Geosciences and Earth Resources*

«**dati biometrici**»: i dati personali, ottenuti da un trattamento tecnico specifico, relativi alle caratteristiche fisiche, fisiologiche o comportamentali di una persona che ne consentono o confermano l'identificazione univoca, quali l'immagine facciale o i dati dattiloscopici;

e ai sensi rispettivamente degli artt. 9 e 10 del GDPR, si intende per:

«**categorie particolari di dati personali**» (ex dati sensibili, dati genetici e dati biometrici): dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona;

«**dati personali relativi a condanne penali e reati**» (ex dati giudiziari): dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

Si forniscono di seguito le istruzioni necessarie ad eseguire le operazioni di trattamento dei dati personali in ottemperanza a quanto previsto dal GDPR e dal D.lgs. n. 196/2003, che modifica e integra la normativa nazionale in materia, compresi i provvedimenti e le linee guida dell'autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (GPDP) ed ogni altra normativa vigente in materia.

Il personale CNR-IGG autorizzato al trattamento dei dati personali, necessari per lo svolgimento delle mansioni lavorative (attività previste nell'ambito del progetto di ricerca e/o della procedura amministrativa), deve osservare le norme di legge e di regolamento in materia di protezione dei dati personali (consultare normativa di riferimento e approfondimento presente nella sezione "Orientarsi" del sito dell'RPD CNR <https://www.rpd.cnr.it>). In particolare, deve:

- 1) operare in modo lecito, corretto e trasparente in conformità all'art. 5 del GDPR;
- 2) trattare i dati personali, sia in formato elettronico che cartaceo, esclusivamente al fine di adempiere agli obblighi derivanti dalle mansioni svolte e, in ogni caso, in modo adeguato, pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e/o successivamente trattati ("minimizzazione dei dati");
- 3) trattare e custodire con misure adeguate e controllare i dati, segnatamente le categorie particolari di dati personali e i dati personali relativi a condanne penali e reati, al fine di evitare la distruzione, la perdita o l'accesso non autorizzato da parte di terzi. In particolare, prestare massima attenzione alle modalità di utilizzo, custodia e archiviazione dei supporti rimovibili contenenti dati personali, oltre che della loro eventuale condivisione mediante risorse in cloud;

# Istituto di Geoscienze e Georisorse

*Institute of Geosciences and Earth Resources*

4) verificare la correttezza dei dati trattati e provvedere al loro aggiornamento, qualora si renda necessario;

5) astenersi dal creare nuove e autonome banche dati, senza preventiva autorizzazione scritta del Direttore di Istituto;

6) conservare i Dati personali per il tempo necessario al raggiungimento degli scopi per cui gli stessi sono stati raccolti e/o successivamente trattati;

- a. in attività di ricerca come indicate nella documentazione progettuale;
- b. in attività amministrativa nel rispetto dei tempi previsti dagli obblighi di legge stabiliti per la conservazione degli archivi e, nello specifico, sulla base del Piano di Conservazione e Massimario di scarto del CNR (approvato dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica del Lazio prot. n. 2944 del 13 luglio 2021), adottato con determina Prot. AMMCNT-CNR n. 0024024 del 29 marzo 2022, in ottemperanza all'art. 68 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

7) garantire, in ogni operazione di trattamento, la massima riservatezza.

In particolare:

a) non trasferire, comunicare e/o diffondere i dati a terzi non coinvolti nell'attività del progetto, a meno dell'autorizzazione del Titolare del trattamento dei dati stessi, avvenuta previa identificazione del richiedente;

b) svolgere operazioni di trattamento unicamente su dati e banche dati a cui si ha legittimo accesso e, per il corretto andamento delle attività lavorative, utilizzare gli strumenti indicati e messi a disposizione dall'Ente/Istituto;

c) astenersi dal trasferire, comunicare e/o scambiare Dati personali con i propri collaboratori mediante sistemi/strumenti non sicuri/adequati (ad esempio non è opportuno ricorrere a servizi di terze parti quali WeTransfer o similari, anche se free, per cui non sono stati definiti regolamenti di utilizzo dall'Ente/Istituto);

d) evitare di lasciare la documentazione contenente Dati personali incustodita nelle stampanti, sulle scrivanie o in luoghi dove accede personale non autorizzato al trattamento in questione;

e) non comunicare, in qualsiasi forma, le proprie credenziali di autenticazione, necessarie per accedere al proprio computer e/o ad altri applicativi; attivare il blocco schermo in caso di allontanamento anche temporaneo dalla postazione di lavoro, per evitare che terzi

# Istituto di Geoscienze e Georisorse

*Institute of Geosciences and Earth Resources*

(dipendenti dell'Ente/Istituto o comunque persone non coinvolte nello specifico trattamento) accedano impropriamente ai Dati personali trattati;

f) segnalare tempestivamente al Direttore CNR-IGG per tramite del Responsabile (PI in attività di ricerca, responsabile servizio/ufficio/procedura in attività amministrativa), laddove si abbia evidenza o sospetto, eventuali situazioni di rischio per la sicurezza dei dati (ad esempio la violazione della password, il tentativo di accesso non autorizzato ai sistemi informatici in uso, lo smarrimento/il furto del proprio badge, ...);

g) osservare scrupolosamente gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione e alla diffusione dei Dati personali. Alla cessazione del rapporto di lavoro è d'obbligo la restituzione di eventuali documenti/supporti che contengano Dati personali trattati in ragione delle proprie mansioni svolte ed è vietato conservarne copia in qualsiasi forma;

h) dare piena applicazione alle indicazioni trasmesse dall'Ente/Istituto in materia di sicurezza informatica (ad esempio, prestare attenzione alle truffe attuate mediante le tecniche del phishing o similari, ...). In tal senso, il personale CNR-IGG deve astenersi da:

- a. accedere e permanere nei sistemi informatici dell'Ente/Istituto per ragioni estranee e comunque diverse rispetto a quelle per cui è in possesso di abilitazione;
- b. porre in essere azioni che integrano le condotte di "Detenzione e diffusione abusive dei codici di accesso a sistemi informatici o telematici";
- c. porre in essere azioni che integrano le condotte di "Danneggiamento di informazioni, dati e programmi informatici utilizzati dallo Stato o da altro ente pubblico o comunque di pubblica utilità" (art 635-ter Codice Penale) nonché le condotte di "Danneggiamento di sistemi informatici o telematici di pubblica utilità" (art 635-quinquies Codice Penale);
- d. porre in essere azioni che integrano la condotta di Esercizio arbitrario delle proprie ragioni con violenza sulle cose (art. 392, comma 3 Codice Penale);

9) osservare nel trattamento dei Dati personali relativi ad attività di ricerca:

- a. le Regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica;
- b. le Prescrizioni del Garante per la Protezione Dati Personali relative al trattamento di categorie particolari di dati, ai sensi dell'art. 21, comma 1 del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e, se del caso:
  - i. "Prescrizioni relative al trattamento dei dati genetici (aut. gen. n. 8/2016);
  - ii. "Prescrizioni relative al trattamento dei dati personali effettuato per scopi di ricerca scientifica (aut. gen. n. 9/2016)", ponendo particolare attenzione al

# Istituto di Geoscienze e Georisorse

*Institute of Geosciences and Earth Resources*

trattamento dati personali effettuato con l'ausilio di sistemi automatizzati e tecnologie AI.

Oltre le indicazioni sopra elencate, i Responsabili (PI in attività di ricerca, responsabili di servizio/ufficio/procedura in attività amministrativa) devono comunicare al Direttore CNR IGG, anche per tramite del referente privacy:

1) qualsiasi cambiamento in merito ai trattamenti effettuati dall'Istituto, in ordine alle modalità, finalità, categorie di dati, categorie di interessati, per mantenere costantemente aggiornato il Registro delle attività di trattamento dati (registro del Titolare e registro del Responsabile ex art.28 GDPR), ai sensi dell'art. 30 del GDPR;

2) qualsiasi violazione rilevata sui Dati personali trattati, in modo da consentirne l'attivazione della procedura di notifica al Garante Privacy fornendo le seguenti informazioni: categorie di dati personali e categorie di interessati oggetto di violazione ed ogni altro elemento utile a caratterizzare l'evento.

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali e ad ogni altra disposizione emanata dall'Ente, nonché alle circolari interne all'Istituto specifiche per l'attività amministrativa gestionale e per l'attività di ricerca, accessibili dalla Intranet di IGG nella sezione Privacy e Sicurezza - Norme di comportamento.

Il Direttore IGG-CNR  
Dott. Andrea Dini